

1) Pourquoi ce thème

Dans les groupes qui ont travaillé sur le Synode sur la synodalité, lors de l'assemblée paroissiale du 14 mai 2022 et à de multiples occasions, un manque d'informations et une circulation insuffisante de celles-ci ont été pointés et dénoncés comme l'un des freins à notre envie – et besoin – de « faire paroisse ».

Voici par exemple ce qui a été exprimé durant la phase préparatoire au synode :

Compagnons de voyage :

- consolider les liens entre paroissiens, s'intéresser à la vie de tous

Autorité et participation :

- Systématiser une réunion de début d'année pour informer de ce qui se fait, et favoriser le renouvellement des personnes, indispensable à la pérennité des missions.
- Encourager et informer les nouveaux venus dans la paroisse. Les « appeler » à s'engager.
- Les membres de l'EAP appelés de façon « collégiale » et pas seulement par le curé.
- L'EAP pourrait avoir la mission de confirmer chaque responsable, le suivre dans sa mission, et s'assurer d'une rotation régulière

Il a donc été décidé d'inscrire le thème « information/communication » dans la liste des sujets à traiter en vue de la rédaction du projet paroissial. (Il peut sembler paradoxal que ce thème jugé essentiel et transversal à tous les autres n'aient suscité l'inscription que de seulement trois personnes, par ailleurs toutes trois issues de Notre Dame d'Espérance.)

2) Comment nous avons travaillé

Nous avons pour le moment abordé un certain nombre de points qu'il nous semble important de traiter. Cela reste à valider. Par ailleurs, nous avons circonscrit notre réflexion à la circulation des informations au sein de la paroisse (entre les prêtres et les paroissiens – dans les deux sens- et entre les paroissiens, laissant aux groupes ayant abordé les autres thèmes le soin de préciser comment communiquer avec les interlocuteurs concernés.

Il conviendrait de faire une évaluation des besoins auprès des paroissiens et des prêtres pour mieux appréhender les informations qu'il conviendrait de recueillir et de faire circuler et avoir une idée plus précise des supports les plus adéquats en fonction des pratiques de chacun.

3) Nos propositions

Un constat : l'information sur l'organisation et la vie de la paroisse, sur les paroissiens eux-mêmes, est insuffisante et circule mal.

Quelles réponses apporter à ce constat ? Comment mieux informer les paroissiens de ce qui se passe ? Comment mettre à disposition l'information ? Comment mettre à jour les informations ? (archiver les anciennes, mettre les nouvelles)

Des objectifs :

- rendre accessibles les informations sur les événements dans la paroisse.
- inciter les différents groupes à partager l'information.
- Informer du suivi des actions en cours (avancées, comptes rendus, difficultés, appel à l'aide ...)

3-1 : Quelles informations nous manquent ou sont incomplètes ? Quelles informations nous semblent intéressantes et utiles à notre envie de « faire paroisse » ? Pourquoi ?

- Concernant la paroisse elle-même : ses structures de fonctionnement (l'EAP, le conseil pastoral, le conseil économique), ses services et groupes (catéchèse, funérailles, église verte, formation etc.). Qui les compose, comment les membres sont-ils désignés, quel est leur rôle, quelle est leur feuille de route, quelles actions ont-ils réalisées ? Mieux les connaître permettrait à ceux qui veulent s'investir de se proposer. Par ailleurs, sans s'ingérer dans leur fonctionnement des paroissiens peuvent souhaiter faire des suggestions, donner des informations utiles.
- Concernant les paroissiens :
 - Avoir des nouvelles des uns et des autres pour partager peines et joies, proposer un soutien, sans indiscretion.
 - Savoir pour qui il nous est demandé de prier pendant les célébrations.
 - Connaître leurs engagements associatifs (de ceux qui voudront bien le faire savoir). Cela peut faire connaître ou mieux connaître les associations, donner envie à certains de s'y engager, permettre à ceux qui pourraient en avoir besoin de demander à bénéficier de leur aide, ou à en faire bénéficier des personnes de leur entourage.
 - Connaître leurs compétences et expériences professionnelles pouvant être mises au service de la paroisse ou des paroissiens.
 - Informations sur des activités (culturelles, sport-santé, jeux etc.) à partager pour, par exemple sortir certaines personnes de leur isolement.

3-2 : Comment recueillir et faire circuler les informations au sein de la paroisse ? Quelles améliorations apporter à l'existant ?

Actuellement la communication passe principalement par le secrétariat et le curé. Nous proposons la constitution d'un « groupe communication », connu de tous et à l'écoute de tous, constitué de personnes appartenant à chacun des clochers et du curé de la paroisse

(ou du prêtre qu'il aura désigné). Le curé ne peut pas tout faire seul, il a besoin d'une équipe qui d'une part soit à l'écoute des différents intervenants et d'autre part soit attentive à la diffusion des informations. Chaque groupe ou service pourrait disposer d'un accès internet pour mettre à jour les informations le concernant. Ce groupe aurait en charge le recueil des informations (qui lui seraient données ou qu'il irait chercher) et leur mise en forme pour diffusion à partir des outils suivants :

3-2.1 : Outils existants mais à enrichir ou améliorer

- Le site : il faudrait en vérifier la structuration (les rubriques sont-elles pertinentes ? Est-il suffisamment accessible pour tous ?) et le mettre à jour. Comment avertir qu'une information a été déposée sur le site ? Comment cibler les destinataires ? Il serait bien également de former des personnes pour y mettre des articles ou toute information. Faut-il une modération ? Certaines informations ne peuvent pas être à la vue de tout le monde (comptes rendu, liste avec nom, No de tél, adresse mail ...) : faut-il sécuriser les accès et comment ?
- Les annonces en fin de célébration : ce sont des infos qui sont soit sur la feuille pastorale, soit portées par un groupe ou une personne. Faites par le prêtre ou des laïcs, elles doivent être claires et bien audibles par tous (personnes âgées).
- La feuille paroissiale : Elle ne paraît pas régulièrement et n'est pas toujours sur le même modèle (feuille dominicale, lettre d'info). Il faudrait une parution régulière, présentant davantage d'informations et la rendre également accessible sur le site. Recueil des informations et rédaction à organiser, sous la responsabilité du curé.

3-2.2 : Outils à créer

- Une news-letter
- Un petit livret présentant la paroisse et ses activités, à faire circuler dans et hors la paroisse (dans nos quartiers, auprès de nos partenaires...) et être disponible sur le site.
- Une journée par an de présentation des services et groupes de la paroisse (dans le style des journées des associations) et des associations ou mouvements auxquels appartiennent certains paroissiens.